





Verbeteren RIS - iBabs

Griffie

Bestuurlijke opdrachtgever:	
Ambtelijke opdrachtgever:	Lenneke van der Meer
Adviseur	Corien van der Weele
Projectleider	
Versie	Definitief
Datum	15 juli 2025

Aangeboden aan	Beoordeeld door	datum
Griffie	Martijn Deckers	Maart 2025
I&A	Daphne van der Voort Robbert Willegers	Maart 2025
I&A	Lieve van Wijk	Mei 2025
Griffie	Lenneke van der Meer	Juni 2025 en Juli 2025

Inhoudsopgave

	1. Oriëntatiefase (Initiëren)	3
	1.1 Uitdaging	3
	1.2 Wat is het probleem? (Huidige situatie)	3
	1.3 Doelstelling (Gewenste situatie/resultaat)	3
	1.4 Urgentie	3
	1.5 Scope	4
	1.6 Projectorganisatie onderzoeksfase	4
	2. Onderzoeksfase (Definiëren)	5
	2.1 Relatie met implementatie nieuw Zaak/DMS systeem	5
	2.2 Scenario's	5
	2.3 Advies op scenario	9
	Bijlage 1	10
	Bijlage 2	13

1. Oriëntatiefase (Initiëren)

1.1 Uitdaging

De griffie heeft het huidige raadsinformatiesysteem in 2024 geëvalueerd. Hieruit zijn vier thema's gekomen waar een verbetering op gemaakt dient te worden. De thema's en aanbevelingen zijn besproken met afdeling I&A ten behoeve van een verdere uitwerking.

1.2 Wat is het probleem? (Huidige situatie)

Uit de evaluatie komen vier thema's naar voren waar een verbetering op kan worden gemaakt, te weten:

- Zoekfunctie. Deze is in het huidige raadsinformatiesysteem ontoereikend en werkt niet naar behoren.
- Archivering. Er is behoefte aan een beter gestructureerd archief.
- Bereikbaarheid. Om bij de juiste informatie te komen is op dit moment nog te omslachtig.
- Dossievorming: Er is behoefte aan het kunnen maken van dossiers, waarbij alle relevante documenten zijn ondergebracht.

Om de verbetering op deze thema's te maken zijn er zes aanbevelingen gedaan, te weten:

- Implementeer een geavanceerde en intelligente zoekmachine met daarachter een gestructureerd archiefsysteem.
- Herontwerp de navigatiestructuur.
- Introduceer een dossierfunctie.
- Aandacht voor de toegankelijkheid van de gebruikte taal.
- Gebruik maken van visuele elementen
- Gebruikers de mogelijkheid bieden het systeem te personaliseren met filters en notificaties.

1.3 Doelstelling (Gewenste situatie/resultaat)

Het presidium heeft ingestemd met het volgende voorstel: De griffie te verzoeken, om in samenspraak met de afdeling Informatisering & Automatisering, twee scenario's uit te werken op haalbaarheid, te weten:

1. Het bestaande raadsinformatiesysteem aan te passen en uit te breiden met de aanbevelingen komende uit de evaluatie.
2. Op zoek te gaan naar een andere aanbieder van een raadsinformatiesysteem waarbij er voldaan wordt aan de aanbevelingen uit de evaluatie.

Vanuit welke vastgestelde (organisatie)doelstelling draagt de wens bij?

- Griffieplan 2024

Vanuit welk spoor uit de visie op Informatievoorziening draagt de wens bij?

- Flexibel samenwerken, digitale dienstverlening en/of data gedreven werken.

1.4 Urgentie

Wat is de prioritering?

- Belangrijk/ niet urgent

Wat gebeurt er als we niks doen?

- We gaan niet mee met de tijd
- Raadsleden kunnen hun werkzaamheden (na verloop van tijd) niet mee naar behoren uitvoeren.

1.5 Scope

In de aanbevelingen worden twee onderwerpen benoemd die los staan van het gebruik of inrichting van iBabs. Het gaat hierbij om de aanbevelingen:

- Aandacht voor de toegankelijkheid van de gebruikte taal.
- Gebruik maken van visuele elementen

Deze onderwerpen zullen worden belegd in het project Verbetering Raadsvoorstellen en vallen om die reden buiten scope van dit advies.

1.6 Projectorganisatie onderzoeksfase

Beide scenario's worden in de onderzoeksfase nader onderzocht en uitgewerkt:

- Scenario 1: aanpassen bestaand RIS met oplossingen t.b.v. de aanbevelingen
- Scenario 2: deskresearch uitvoeren op een andere aanbieder van een raadsinformatiesysteem en externe zoekmachines gericht op de aanbevelingen.

Benodigde capaciteit:

- I&A: - Applicatiebeheer iBabs: Daphne van der Voort
- Informatieadviseur: Corien van der Weele
Griffie: - Raadsadviseur: Martijn Deckers

Akkoord met ingediende wens	
Ondertekening (gedelegeerd) ambtelijk(e) opdrachtgever	Naam: Lenneke van der Meer Datum: 21 november 2024 Handtekening: akkoord na overleg met Elsemieke Viergever

2. Onderzoeksfase (Definiëren)

2.1 Relatie met implementatie nieuw Zaak/DMS systeem

Ten tijde van het opstellen van dit advies is de implementatie van het nieuwe zaak/DMS systeem, Djuma, gaande. Dit systeem biedt tevens functionaliteit om papierloos te vergaderen. Naar verwachting zal deze mogelijkheid ingericht worden voor vergaderingen van afdelingen die niet direct gelinkt zijn aan de bestuurlijke besluitvorming. Deze afdelingen kunnen dan via Djuma ondersteund worden.

Deze implementatie zal in het eerste kwartaal van 2026 worden afgerond. Dat zou betekenen dat iBabs vanaf 2026 aan de kant van de ambtelijke organisatie enkel nog gebruikt zal worden voor vergaderingen direct gelinkt aan de bestuurlijke besluitvorming (bijv.: DT, College). De griffie zal in dat geval de voornaamste eindgebruiker zijn van iBabs met het gekoppelde RIS.

2.2 Scenario's

Met het Presidium zijn de volgende 2 scenario's besproken die in dit document verder worden uitgewerkt.

1. Het bestaande raadsinformatiesysteem aan te passen en uit te breiden met de aanbevelingen komende uit de evaluatie.
2. Op zoek te gaan naar een andere aanbieder van een raadsinformatiesysteem en aanvullende zoeksystemen waarbij er voldaan wordt aan de aanbevelingen uit de evaluatie.

Scenario 1: het bestaande raadsinformatiesysteem aan te passen en uit te breiden met de aanbevelingen komende uit de evaluatie

Hierover zijn we in gesprek gegaan met de leverancier van iBabs. Dit gesprek heeft op 6 maart 2025 plaatsgevonden en zijn onderstaande punten doorgesproken:

1. Implementeer een geavanceerde en intelligente **zoekmachine** met daarachter een gestructureerd archiefsysteem.
2. Herontwerp de **navigatiestructuur** waarbij een chronologische tijdlijn automatisch wordt opgebouwd. ==> iBabs geeft aan dat mogelijk is via themapagina's, al lijkt dat niet automatisch te gaan en de inrichting handmatig gevuld dient te worden.
3. Introduceer een **dossierfunctie**. ==> mogelijk via themapagina
4. Gebruikers de mogelijkheid bieden het systeem te personaliseren met filters en notificaties ==> dit is mogelijk – vinkje staat aan – mogelijkheid voor dagmail – raadslid ontvangt elke dag een notificatie voor de aangevinkte onderwerpen – handleiding is aanwezig.

Ad 1. Zoeken

Het Beter zoeken staat op de roadmap voor de 2^e helft van 2025. Ten tijde van de opstelling van dit advies bevindt dit onderwerp zich nog in de onderzoeksfase. Er zijn verschillende panels en gebruikersinterviews gedaan. Naar verwachting zal nog een klantbevraging komen voordat men overgaat naar de volgende fase, de designfase.

Zoeken naar videobeeld? Komt wellicht na de integratie met CWC. Deze integratie, iBabs stream genaamd, is in de laatste fase. Na de zomer zullen de eerste 10 klanten met iBabs Stream gaan werken, waarna de overstap wordt gemaakt naar de overige klanten.

Inhoudelijk kan er in documenten gezocht worden; tijdens het overleg in maart bleek dat dit voor onze omgeving niet aan stond. Dit is ten tijde van het overleg direct aangevinkt en geeft naar verwachting meer resultaat dan voorheen. Vanuit de organisatie hebben we geen reacties ontvangen sinds dat deze wijziging is doorgevoerd.

Ad 2. en 3. Navigatiestructuur en Dossiervorming

Voor het aanbrengen van een navigatiestructuur en dossiervorming adviseert iBabs de module Themapagina's in te zetten. De supportsite van iBabs geeft de volgende uitleg over [Themapagina's](#):

Met themapagina's is het mogelijk om inzicht te geven in de besluitvorming op **grote, langlopende thema's** die spelen in uw organisatie.

U kunt inzichtelijk maken wanneer en in welke **vergaderingen** het thema besproken is en welke **overzichtsitems**, zoals raadsinformatiebrieven, moties en toezeggingen, gerelateerd zijn aan het thema.

Per thema zijn de volgende velden benoemd die ingevuld dienen te worden: Thema, Samenvatting, Actueel, Datum publicatie, Beleidsveld, Achtergrond, Planning, Besproken in (koppeling met (meerdere) vergadering(en)), Relevante stukken (koppeling met alle relevante stukken).

Zie als voorbeeld Rotterdam in bijlage 2.

De module Themapagina's is beschikbaar via het geavanceerd portaal wat toegang geeft tot 2 extra pagina's. De gemeente Rotterdam naast het getoonde voorbeeld met de actuele thema's uit bijlage 2 de 2^e pagina ingericht met Archief ingekomen stukken raadsperiode 2018-2022.

De kosten van de module Themapagina's bedragen structureel: €250,- per maand/€3.000,- per jaar; De 1^e inrichting vraagt effort aan kant Griffie en mogelijk extra ondersteuning vanuit iBabs (consultancy kosten).

De Roadmap van iBabs voor 2025 ziet er als volgt uit:



Meer informatie over de roadmap en nieuwe ontwikkelingen: [Webinar iBabs Roadmap Update 2025](#)

Ontwikkeling met AI: iBabs is gestart met een de ontwikkeling van een eigen AI-oplossing. De bèta versie hiervan zal na de zomer beschikbaar komen. De oplossing richt zich op het automatisch maken van notulen, transcripties en samenvattingen. Alles is gericht op het besparen van tijd en het verminderen van handmatig werk.

iBabs is o.a. in gebruik bij de volgende gemeenten: Gouda, Tholen, Moerdijk, Utrecht, Woensdrecht, Zoetermeer en Rotterdam

Conclusie Scenario 1:

Na het overleg kan geconcludeerd worden dat de aanbevelingen binnen scope opgelost kunnen worden in iBabs of dat er oplossingen in ontwikkeling zijn. Per aanbeveling komen we tot de volgende conclusies:

- Implementeer een geavanceerde en intelligente zoekmachine met daarachter een gestructureerd archiefsysteem.
 - Het verbeteren van de zoeken is halverwege 2025 nog steeds in ontwikkeling bij iBabs; op dit moment kunnen we nog geen oordeel geven over de oplossing en bevindt dit onderwerp zich nog steeds in de onderzoeksfase. Door het toevoegen van een extra zoekmachine (zie scenario 2) kan aan de aanbeveling voldaan worden.
- Herontwerp de navigatiestructuur.
 - De opbouw van een automatische chronologische tijdlijn is niet mogelijk; wel zijn er mogelijkheden voor het handmatig aanmaken van de chronologische tijdlijn via de inzet van de module themapagina's met behulp van het koppelen van agendapunten uit vergaderingen en koppelen van relevantie stukken voor het item.
 - Hierbij dient rekening gehouden te worden met structureel extra kosten en inzet vanuit de organisatie voor de inrichting van de themapagina's. De opzet van de themapagina's vraagt bij aanvang veel handmatig werk vanwege het maken van koppelingen aan vergaderingen en relevante stukken.
- Introduceer een dossierfunctie.
 - Dossievorming is mogelijk binnen iBabs; ook hier wordt doorverwezen naar de inrichting van themapagina's; per thema kan een dossier worden gevormd.
- Gebruikers de mogelijkheid bieden het systeem te personaliseren met filters en notificaties.
 - Deze mogelijkheid is aanwezig binnen iBabs en is ook als zodanig ingericht. Indien nodig kan de handleiding hierop opnieuw verstrekt worden.

Scenario 2: deskresearch uitvoeren op een andere aanbieders van een raadsinformatiesysteem en externe zoekmachines waarbij er voldaan wordt aan de aanbevelingen uit de evaluatie.

Hiervoor zijn de volgende mogelijke leveranciers gevonden en nader bekeken:

- Notubiz Nederland – Politiek Portaal
- Gemeente Oplossingen – GO.raadsinformatie
- Qualigraf BV (voorheen Parlaus) - Qualigraf

Oplossingen als (zoek)machines naast de RIS applicatie:

- Aethiqs – MAAT
- Spinqe – Raadzaam
- Debatrijk BV – Debatrijk
- My Lex – My Lex Pro

De bevindingen van deze oplossingen zijn opgenomen in bijlage 1.

Per aanbeveling kunnen we aan de hand van de deskresearch de volgende conclusies trekken:

- Implementeer een geavanceerde en intelligente zoekmachine met daarachter een gestructureerd archiefsysteem.
 - Zowel Notubiz als Gemeente Oplossingen geven aan over uitgebreide zoekfunctionaliteiten te beschikken. Qualigraf geeft aan dat raadsleden snel vinden wat ze nodig hebben door onderwerpen centraal te zetten met behulp van automatisch opgebouwde dossier en tijdlijnen. Alle oplossingen kunnen gekoppeld worden met een DMS-systeem t.b.v. archivering of het e-depot.
 - De zoekmachines in combinatie met een RIS-applicatie bieden allen oplossingen die gericht zijn op het geavanceerd zoeken.
- Herontwerp de navigatiestructuur.
 - Vanuit de module Beleidshistorie is binnen Notubiz de besluit- en behandelgeschiedenis van een voorstel vanuit één pagina direct inzichtelijk, inclusief bijbehorende metadata, stukken en (aankomende) vergaderingen.
 - Qualigraf benoemt op haar website het automatisch samenbrengen van alle informatie van beleids- en themadossiers en tijdlijnen
- Introduceer een dossierfunctie.
 - Alle systemen hebben een dossierfunctie
- Gebruikers de mogelijkheid bieden het systeem te personaliseren met filters en notificaties.
 - Vanuit de deskresearch is hier geen antwoord op te geven.

Conclusie Scenario 2:

Vanuit de deskresearch is niet volledig vast te stellen of de leverancier volledig kan voldoen aan alle aanbevelingen uit de evaluatie. Hiervoor is een gerichte marktconsultatie of aanbesteding nodig om de genoemde leverancier verder te beoordelen. Deze marktconsultatie of aanbesteding dient dan gericht te zijn op de volledige vervanging van iBabs, inclusief de onderdelen vergaderen, stemmen bij vergaderingen, streaming inclusief ondertiteling, publicatie opname etc.

We zien dat een aantal gemeenten aanvullende zoekmachines gebruiken die beschikbaar zijn op de markt naast hun bestaande RIS-systemen. Hieruit concluderen we dat de huidige RIS-systemen niet beschikken over de gevraagde geavanceerde zoekfunctionaliteit binnen gemeenten.

Door het toevoegen van een externe zoekmachine aan het bestaande RIS-systeem wordt aan deze functionaliteit voldaan en kan aan de aanbeveling worden tegemoetgekomen.

2.3 Advies op scenario

Geadviseerd wordt de inrichting van iBabs, na de implementatie van Djuma, te herzien en te vereenvoudigen naar een overzichtelijkere inrichting gericht op vergaderingen die direct gericht zijn op de bestuurlijke besluitvorming.

Tevens wordt aanbevolen om naast iBabs een extra systeem te selecteren en implementeren dat voldoet aan zoek- en dossiervormingsvereisten zoals geformuleerd in de aanbevelingen. Voor de definitieve leverancierskeuze is aanvullend marktonderzoek nodig binnen een meervoudige onderhandse aanbesteding, uitgevoerd samen met Griffie, I&A en eventueel raadsleden. Voldoende capaciteit en budget zijn hiervoor noodzakelijk.

Bijlage 1

Notubiz Nederland – Politiek Portaal

Politiek Portaal is een modulair opgebouwd platform ten behoeve van het bestuurlijk besluitvormingsproces.

Volgens de website digitaliseer je met Politiek Portaal eenvoudig jouw documentenstroom. Het levert lokale overheden een uitgebreid raads-, bestuurs- en stateninformatiesysteem. Alle informatie over voorstellen, dossiers en instrumenten is duidelijk inzichtelijk en altijd up-to-date voor iedere gebruiker. Zo is alles eenvoudig terug te vinden op welk device je ook werkt. Het biedt diverse modules en integraties die je naar wens aan kan zetten en naadloos samengaan. Met Politiek Portaal kan je de verschillende processen in de organisatie integreren en managen in één digitaal platform.

Gebruiksvriendelijk beheer

Volledig doorzoekbaar

Snel en eenvoudig overzicht

In gebruik bij gemeente:

Breda - Tilburg - Waalwijk - Goes - Middelburg - Vlissingen - Zundert – Eindhoven - Amsterdam

Gemeente Oplossingen – GO.raadsinformatie

GO. raadsinformatie heeft een modulaire opbouw en is volgens de website een complete alles-in-één oplossing voor het publiceren en raadplegen van bestuurlijke informatie. De oplossing is leverbaar met een gebruiksvriendelijke beheeromgeving of vult zich automatisch door een koppeling met uw Document Management Systeem (DMS). Agenda's, vergaderingen, documenten, audio- en videowebcasts publiceert u gemakkelijk op uw eigen raadsportaal of de GO. app.

- Gebruiksvriendelijke beheeromgeving voor het invoeren en onderhouden van uw vergaderinformatie
- Publicatie van vergaderinformatie, profielen, nieuws en achtergrondinformatie op web en app
- Minimale beheertaak bij integratie met uw DMS
- **Geavanceerde zoektechnologie**
- Integrale oplossing voor zowel documenten als audio- en videowebcasts (SD en HD)
- Aan te sluiten op alle gangbare vergader- en camerasystemen
- Uitgebreide mogelijkheden voor profilering van individuele bestuurders en organen
- Afwerking in uw huisstijl mogelijk
- Snel leverbaar als licentiemodel of SaaS-abonnement

In gebruik bij gemeente: Roosendaal en Steenberg

Qualigraf Groupe BV - Qualigraf

Qualigraf is een platform voor integrale besluitvorming. Volgens de website ondersteunt het platform alle betrokkenen, gedurende de totale levensloop van besluitvorming en brengt alle informatie samen in automatische beleids- en themadossiers.

Qualigraf richt zich op:

- Creatie en samenwerken
- Valideren en besluiten
- Publiceren en Archiveren.

Het hele proces wordt ondersteund. Van het vastleggen en uitwerken van het allereerste idee tot het archiveren in een e-depot of regionaal archief van een compleet en afgehandeld dossier.

De workflow ondersteunt de interne dagelijkse werkprocessen van de gemeente. De publicatie-omgeving ontsluit besluitvorming voor externen. Daarbij ordenen ze niet alleen op vergaderingen en documenten (zoals concullega's). Juist de ontsluiting op onderwerpen (maatschappelijke opgaves) maakt ze uniek.

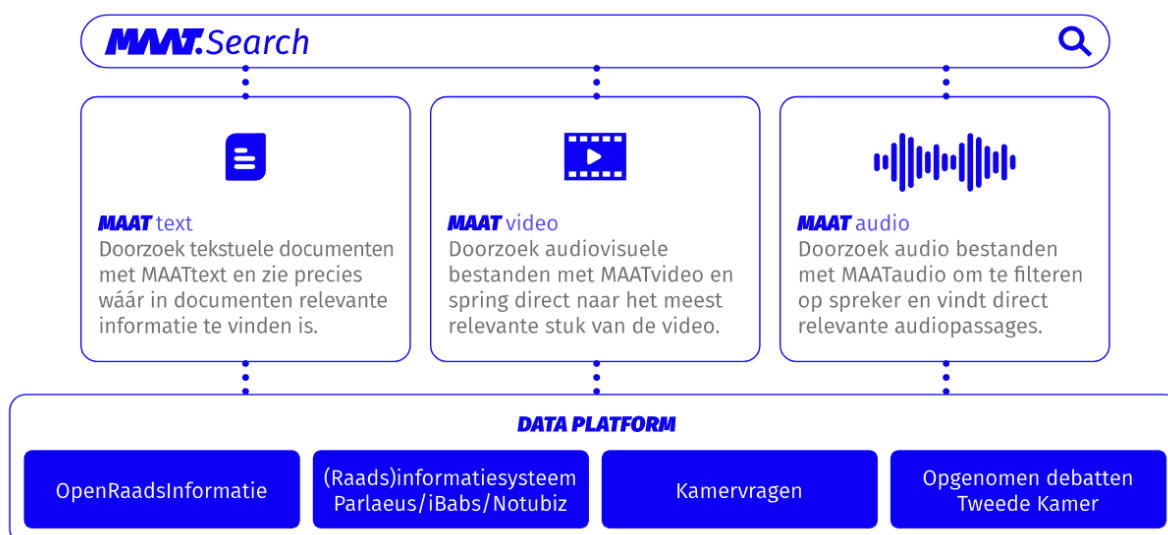
In gebruik bij gemeente: Maastricht – Apeldoorn en Oegstgeest

De volgende oplossingen zijn mogelijkheden voor zoekmachines die geïmplementeerd worden naast de oplossingen als iBabs of Notubiz.

Aethigs - MAAT

MAAT is een modulair platform wat gericht is op het zoekproces met AI. MAAT helpt overheden sneller, eenvoudiger en completer te zoeken naar informatie met AI. Het zoekstelsel onderscheidt zich op de volgende onderdelen t.o.v. andere zoekmachines:

- Eén platform voor alle data; vanuit één platform verschillende type data te doorzoeken (Basismodule). Er kan bijvoorbeeld niet alleen gezocht worden in tekst, maar ook tegelijkertijd in filmpjes en audio (module Zoeken).
- In één klik direct naar de bron; bijvoorbeeld aan een specifieke paragraaf waar iets is opgeschreven, of een tijdsframe in een video waarin over een onderwerp is gesproken. De zoekmachine opent het document of filmpje precies op dat punt.
- De kracht van AI; dat heeft als voordeel dat niet alleen gezocht wordt op de exacte termen van de zoekopdracht, maar dat ook de semantische context wordt meegenomen. Een goed voorbeeld zijn de woorden 'jongeren' en 'jeugd'. Bestaande zoekmachines vinden alleen zoekresultaten gerelateerd aan de term 'jongeren', als dit de zoekopdracht is. Terwijl ook de zoekresultaten met 'jeugd' erin relevant kunnen zijn. Het algoritme van MAAT neemt ook deze semantische gelijkenissen mee.



In gebruik bij gemeente: Maastricht (iBabs en Qualigraf(?)) en Zoetermeer (iBabs)

De Griffie heeft in 2023 een demonstratie gehad van deze oplossing. Daarbij is een kostenindicatie afgegeven die hieronder wordt weergegeven (prijsspeil 2023). Vanuit de genoemde wensen is de afname van een totaalpakket aan de orde.

Optie	Gekozen pakket	Prijs (excl. BTW) voor 1 jaar	Prijs (excl. BTW) voor 3 jaren (10% korting)	Prijs (excl. BTW) voor 5 jaren (20% korting)
Optie 0	Alleen de Basismodule (zoeken met AI in documenten)	€ 10.000	€ 9.000	€ 8.000
Optie 1	Basis module + Module Persoonlijk dossier / Tijdlijn	€ 14.000	€ 12.600	€ 11.200
Optie 2A	Basis module + Module Zoeken in vergaderingen – Heden	€ 13.000	€ 11.700	€ 10.400
Optie 2B	Basis module + Module Zoeken in vergaderingen – Verleden	€ 17.000	€ 15.300	€ 13.600
Optie 2C	Basis module + Module Zoeken in vergaderingen – Heden & Verleden	€ 20.000	€ 18.000	€ 16.000
Optie 3A	Basis module + Module Persoonlijk dossier / Tijdlijn + Module Zoeken in vergaderingen – Heden*	€ 15.300	€ 13.770	€ 12.240
Optie 3B	Basis module + Module Persoonlijk dossier / Tijdlijn + Module Zoeken in vergaderingen – Verleden*	€ 18.900	€ 17.010	€ 15.120
Optie 3C	Totaalpakket: Basis module + Module Persoonlijk dossier / Tijdlijn + Module Zoeken in vergaderingen – Heden & Verleden*	€ 21.600	€ 19.440	€ 17.280

Spinque - Raadzaam

Raadzaam is in nauwe samenwerking tussen de griffie van Gemeenteraad Utrecht en zoektechnologie bedrijf Spinque tot stand gekomen. De griffie besluit in het najaar van 2018 om te onderzoeken of het vinden van raadsinformatie makkelijker gemaakt kan worden en de technologie van Spinque stelt hen in staat om een zoekmachine te ontwerpen die is toegesneden op het werk van een raadslid.

Als illustratie hebben we een voorbeeld ontvangen van een onderwerp bij de gemeente Almere van *Wat hieraan vooraf ging / de gesprekswijzer*.

Projectopdracht Youri Egorovweg (RV-31)

Dit raadsvoorstel werd voor het eerst tijdens [de Politieke Markt van 7 april 2022](#) besproken. In de [gesprekswijzer](#) licht de griffie het voorstel toe. Op pagina 3 schetst zij de historie aan de hand van een aantal gerelateerde raadsstukken. Deze raadsstukken zijn onderaan de [detailpagina van het raadsvoorstel](#) onder het kopje *Wat hieraan vooraf ging* terug te vinden.

Gebruikers kunnen hier zo direct naartoe navigeren, zonder de gesprekswijzer te openen. Door op het linkje '+ Voeg toe aan tijdlijn' te klikken, kunnen gebruikers raadsstukken aan de tijdlijn rechtsboven in beeld toevoegen. Op deze manier kunnen zij tijdens hun zoekproces een dossier opbouwen.

Een globale kostenindicatie van deze oplossing bedraagt €10.000, - tot €15.000, - aan eenmalige kosten en een maandelijkse bijdrage van €800,- (€9.600, - per jaar).

In gebruik bij gemeente:

Utrecht (iBabs) – Almere (Notubiz) - Amsterdam (Notubiz) – Nieuwegein (iBabs) en Nijmegen (iBabs)

Debatrijk BV - Debatrijk

Debatrijk maakt alle informatie over de gemeenteraad helder en toegankelijk.

Debatrijk is ontstaan uit een samenwerking van raadsleden, griffier en AI-expert om de informatie van de lokale politiek toegankelijker en makkelijker te maken voor iedereen.

Via het Politiek Plein wordt door middel van een virtueel politiek verslaggever een samenvatting gemaakt van het debat met bijbehorende documenten. Daarnaast biedt het de mogelijkheid om terug te kijken, vooruit te kijken en (persoonlijke) dossiers aan te maken.

In gebruik bij gemeenten:

Zeist (= pilot gemeente) (Notubiz), Amstelveen (iBabs), Delft (Notubiz), Eindhoven (Notubiz), Haarlem (Go), Zandvoort (Notubiz), Oss (iBabs), Leidschendam - Voorburg (iBabs)

My Lex - My Lex Pro

My Lex Pro biedt een krachtige, organisatie brede, content integratie zoekmachine te gebruiken via een portaal of applicatie.

In gebruik bij gemeente Rotterdam (iBabs), Kampen (Notubiz), Schagen (Notubiz).

Bijlage 2

De gemeente Rotterdam maakt vanuit het RIS ([Startpagina RotterdamRaad - iBabs Publieksporaal](#)) gebruik van de module Themapagina's welke zijn terug te vinden onder Overzichten.

The screenshot shows the 'Overzichten' (Overviews) menu in the RIS system. A blue arrow points to the 'Themapagina's' option. The menu items are:

- Actualiteiten
- Amendementen
- Besluiten
- Brieven B&W
- Burgerbrieven
- Initiatiefvoorstellen
- Moties
- Overige documenten t.b.v. de raad
- Raadsvoorstellen
- Schriftelijke vragen
- Themapagina's**
- Toezeggingen
- Wijkraadadviezen
- Archief ingekomen stukken raadsperiode 2018-2022
- 29-05-2024 Rekenkamer Rotterdam

Klik je door op de Themapagina's dan krijg je onderstaand overzicht:

The screenshot shows the 'Themapagina's' overview page. The table below lists the topics and their publication dates:

Datum publicatie	Thema
21-05-2025	Klimaat Actieplan Rotterdam (KAR)
06-03-2025	Beleidskader Participatie
05-03-2025	Jaarstukken, Voorjaarsnota en Begroting (P&C-cyclus)
30-01-2025	Armoede en Schulden
28-01-2025	Nieuwe Stadsbrug, HOV Kralingse Zoom-Zuidplein en Station Stadionpark
09-10-2024	Renovatie Museum Boijmans van Beuningen (MBVB)
02-10-2024	Omgevingsvisie (partiele herziening 2023)
29-05-2024	Rekenkamer Rotterdam
14-05-2024	Bestuursopdracht Zorg
20-03-2024	Woonvisie

Klik je op één van de onderwerpen: Klimaat Actieplan Rotterdam kom je op de themapagina met een samenvatting, actualiteit, verwijzingen naar vergaderingen, en relevante stukken